ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МАОУ Боровской СОШ
от 11.06.2025, протокол № 14

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МАОУ Боровской СОШ
от 11.06.2025 № 202-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
о профильном обучении муниципального автономного общеобразовательного учреждения Боровской средней общеобразовательной школы Тюменского муниципального района

р.п. Боровский, 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает общие вопросы организации профильного обучения в МАОУ Боровской СОШ (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующим:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 371;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Минпросвещения от 06.04.2023 № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- приказом Минпросвещения от 05.10.2020 № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»;
- Положением об определении случаев и порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденным Постановлением Правительства Тюменской области от 16.04.2014 № 163-п.;
- уставом МАОУ Боровской СОШ.

1.3. Положение о классах профильного обучения принимается на педагогическом совете Школы, утверждается приказом директора Школы.

1.4. Дополнения и изменения в положение о профильном обучении можно вносить один раз в год перед набором нового класса профильного обучения в том же порядке, в котором принимали положение.

1.5. Основные цели и задачи классов профильного обучения:

- обеспечение социализации личности;

- предоставление обучающимся оптимальных условий для получения среднего общего образования;
- обеспечение непрерывности среднего общего образования;
- обеспечение расширенного уровня овладения знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам;
- создание условий для развития творческих способностей обучающихся в соответствии с их интересами и наклонностями;
- осуществление профилизации, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю.

1.6. При определении профилей обучения, реализуемых Школой, основными условиями являются:

- социальный запрос (в том числе учет индивидуальных потребностей);
- кадровые возможности Школы;
- материальная база Школы;
- перспективы получения профессионального образования выпускниками.

1.7. Профильное обучение может быть организовано по следующим направлениям:

- гуманитарному;
- социально-экономическому;
- естественно-научному, агротехнологическому;
- технологическому;
- универсальному.

1.8. В профильном классе могут быть созданы группы обучающихся с ориентацией на определенную специализацию. Количество профильных групп и характер профилей определяется администрацией Школы на основании изучения образовательных запросов обучающихся, их родителей и имеющегося финансирования.

1.9. Основой для распределения обучающихся по учебным группам является совокупность индивидуальных учебных планов (далее – ИУП) старшеклассников.

1.10. Изменить ИУП можно только при выполнении определенных условий (см. п. 4.2.) и получении положительных оценок при промежуточной аттестации.

2. Формирование профильных классов

2.1. Открытие классов профильного обучения производится приказом по Школе.

2.2. Выпускники основной школы и их родители (законные представители) выбирают профиль обучения исходя из предлагаемых Школой вариантов учебного плана. Учебный план на уровне среднего общего образования формируется в соответствии с ФГОС и ФОП среднего общего образования.

2.3. Комплектование 10-х классов профильного обучения с углубленным изучением предметов учебного плана осуществляется из выпускников 9-х классов в летний период перед

началом учебного года в сроки, установленные Школой, по результатам индивидуального отбора.

3. Порядок приема обучающихся классов профильного обучения

3.1. С целью организации приема обучающихся в профильный 10 класс приказом директора Школы создается приемная комиссия (далее – Комиссия) и утверждается ее состав.

3.2. Комиссия начинает работу в сроки, установленные приказом директора школы и осуществляет свои полномочия до полного укомплектования классов.

3.3. Профильное обучение организуется для обучающихся на уровне среднего общего образования (10–11-е классы) с ориентацией на определенную сферу деятельности, развитие профессионального самоопределения.

3.4. Обучающиеся зачисляются в классы на основе рейтингов до превышения пределов максимальной наполняемости класса согласно пункту 3.4.14 СП 2.4.3648-20.

3.5. В 10 профильный класс принимаются граждане РФ, имеющие основное общее образование, без медицинских противопоказаний к занятиям интенсивным интеллектуальным трудом на программном материале повышенного уровня сложности.

3.6. Профильные классы комплектуются из выпускников 9 классов независимо от места их жительства. Выпускники уровня основного общего образования принимаются в 10 профильный класс на общих основаниях. Прием в 11 профильный класс осуществляется только при наличии свободных мест.

3.7. Прием в профильный класс проводится по заявлению родителей (законных представителей), на основании предоставления следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей) на имя директора Школы о приеме их ребенка в 10 профильный класс с указанием учебных (образовательных) интересов;
- аттестата об основном общем образовании;
- медицинской карты ребенка с результатами медосмотра текущего года.

3.8. По усмотрению Комиссии может быть организовано личное собеседование с поступающими, для разрешения спорных или не предусмотренных данным Положением ситуаций.

3.9. При поступлении в профильный класс обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в профильных классах, и должны получить консультацию о механизме формирования ИУП.

3.10. Администрация Школы несет ответственность за своевременное ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) со всеми необходимыми документами.

3.11. **Индивидуальный отбор осуществляется на основании** балльной системы оценивания достижений обучающихся, в соответствии с которой составляется **рейтинг обучающихся**. Рейтинг для индивидуального отбора составляется на основании баллов, полученных путем определения **среднего балла аттестата и итоговых отметок по предполагаемым профильным предметам не ниже «хорошо»** (исключением является универсальный профиль без уклона на конкретную специализацию). *Приложение 1.*

3.12. Средний балл аттестата высчитывается следующим образом: складываются все отметки в аттестате об основном общем образовании и делятся на общее количество отметок;

3.13. Рейтинг обучающихся выстраивается по мере убывания набранных ими баллов. Комиссия на основе рейтинга формирует список обучающихся, набравших наибольшее число баллов, в соответствии с предельной наполняемостью класса.

3.14. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл аттестата об основном общем образовании.

3.15. Дополнительные баллы к рейтингу можно получить за предоставленное портфолио обучающегося за последние два года обучения (8-9 класс):

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1	Победителям и призерам муниципального, регионального этапов и заключительного этапов олимпиад по профильным предметам или предметам, смежным с ними	1 балл – муниципальный уровень (но не более 10 за все достижения). 2 балла – региональный уровень (но не более 15 за все достижения). 3 балла – федеральный уровень (но не более 20 за все достижения).
2	Участникам муниципальных, региональных конкурсов научно-исследовательских работ в рамках проектной деятельности	

Портфолио (копия) передается в приемную комиссию в день подачи заявления.

3.16. Преимущественным правом зачисления в 10 профильный класс пользуются:

- выпускники 9 классов, получившие аттестат особого образца.

3.17. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены комиссии, присутствующие на заседании.

3.18. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся посредством размещения на официальном сайте образовательной организации bor@obraz-tmr.ru и информационных стендах образовательной организации не позднее чем через 3 дня после принятия решения комиссией.

3.19. В случае несогласия с решением комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее чем в течение двух рабочих дней после дня

размещения информации о результатах индивидуального отбора направить апелляцию. Апелляция подается в конфликтную комиссию образовательной организации, в которой обучающийся проходил индивидуальный отбор.

3.20. Конфликтная комиссия создается на период работы приемной комиссии, для решения спорных вопросов, относящихся к вопросам зачисления в 10 профильный класс.

3.21. Конфликтная комиссия назначается приказом директора Школы. Число членов комиссии нечетное, но не менее трех.

3.22. Решения заседаний конфликтной комиссии оформляются протоколом.

3.23. Индивидуальный отбор в МАОУ Боровская СОШ для получения среднего общего образования в профильных классах не осуществляется в случае приема в образовательную организацию в порядке перевода обучающихся из другой образовательной организации, если обучающиеся получали среднее общее образование в классе с соответствующим профильным направлением, при наличии свободных мест.

4. Переход обучающихся из одной предметной группы в другую

4.1. Переход из одной предметной группы в другую обучающийся может совершить только в особое, выделенное в учебном плане время. Такие переходы возможны в тех случаях, когда выбор уровня изучения предмета был сделан неправильно, или возникла необходимость изучения на повышенном уровне других предметов из-за изменения жизненных планов, связанных с выбором того или иного вуза, колледжа и т. д.

4.2. Срок проведения перехода из одной предметной группы в другую возможен только в 10м классе.

4.3. Ученик 10 класса имеет право изменить уровень изучения предмета и перейти в другую предметную группу при условии:

- отсутствия академических задолженностей за прошедший период обучения;
- если отметка по профильным предметам за период обучения в профильном классе не ниже «хорошо»;
- самостоятельной сдачи зачетов по ликвидации пробелов в знаниях по выбранным предметам (если они есть);
- письменного ходатайства родителей (законных представителей);
- наличия рекомендации учителя, преподающего выбранный предмет на более высоком уровне.

4.4. Переход из одной группы в другую в 11м классе невозможен (кроме случаев, указанных в п. 4.6).

4.5. Переходы возможны не только в рамках предметных групп, но и в рамках групп элективных курсов. Порядок переходов прежний.

4.6. Переход в другие сроки (не установленные п. 4.2) возможен в случаях болезни ученика в период перехода, подтвержденной медицинской справкой, или невозможности получить согласие преподавателя (по причине его болезни, командировки и т. п.) или в других особых случаях, при наличии психолого-педагогического заключения. В этих случаях переход возможен только до конца 1 четверти 11 класса.

5. Содержание и организация учебно-воспитательного процесса

5.1. Содержание и организация образовательного процесса в классах профильного обучения строится на основе учебного плана Школы, который является частью основной образовательной программы Школы.

5.2. Учебный план профиля строится с ориентацией на будущую сферу профессиональной деятельности, с учетом предполагаемого продолжения образования обучающихся, для чего необходимо изучить намерения и предпочтения обучающихся и их родителей (законных представителей).

5.3. Любой профиль состоит из набора базовых предметов и предметов на углубленном уровне. Учебный план профиля обучения и (или) индивидуальный учебный план содержит 13 обязательных учебных предметов, а также может предусматривать изучение на базовом уровне учебных предметов «Родной язык», «Родная литература», «Второй иностранный язык» в том случае, если ученики или родители (законные представители) в письменном заявлении выразили желание изучать данные предметы, а школа имеет возможности для организации их изучения.

5.4. Учебный план, независимо от профиля обучения, в обязательном порядке содержит учебные предметы: «Русский язык», «Литература», «Математика», «Информатика», «Иностранный язык», «Физика», «Химия», «Биология», «История», «Обществознание», «География», «Физкультура», «Основы безопасности и защиты Родины».

5.5. Учебный план профиля обучения содержит не менее двух учебных предметов на углубленном уровне изучения из соответствующей профилю обучения предметной области и (или) смежной с ней предметной области. В учебном плане предусматривается выполнение обучающимся индивидуального проекта.

5.6. При профильном изучении учебного предмета в учебном плане Школы могут быть предусмотрены элективные курсы по выбору обучающихся за счет части, формируемой участниками образовательных отношений.

5.7. Элективные курсы, выбранные обучающимися, и связанные с ними практики, проекты, исследовательская деятельность являются обязательными для посещения всеми обучающимися. Набор и содержание элективных курсов Школа определяет самостоятельно в соответствии с выбранными обучающимися профилями.

5.8. Нагрузка обучающихся в классе профильного обучения не должна превышать максимального объема учебной нагрузки и внеурочной деятельности согласно таблице 6.6 СанПиН 1.2.3685-21.

5.9. Образовательный процесс осуществляется наиболее опытными и квалифицированными преподавателями первой и/или высшей квалификационной категории, подготовленными для работы в профильном классе.

5.10. Преподавание профильных предметов ведется по рабочим программам, разработанным в соответствии с ФГОС СОО и ФОП СОО.

5.11. Рабочие программы по учебным предметам составляются педагогами в соответствии с учебными планами среднего общего образования по профилям, согласовываются руководителями школьных методических объединений учителей и утверждаются приказом директора Школы об утверждении основной образовательной программы среднего общего образования.

5.12. Учебно-воспитательный процесс в классах профильного обучения предусматривает различные формы обучения и воспитания, направленные на развитие личности, творческих способностей, самостоятельной работы, навыков исследования, профессионального самоопределения.

5.13. Порядок проведения промежуточной аттестации определяется положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и проведении промежуточной аттестации обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения Боровской средней общеобразовательной школы Тюменского муниципального района.

5.14. Государственная итоговая аттестация выпускников профильных классов осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения, Рособрнадзора от 04.04.2023 № 233/552 , в сроки, устанавливаемые уполномоченными органами власти, а также в соответствии с особенностями проведения ГИА в текущем учебном году, в случае если они приняты органами исполнительной власти в сфере образования.

5.15. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается аттестат о среднем общем образовании в соответствии с приказом Минпросвещения от 05.10.2020 № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов».

6. Управление классами профильного обучения

6.1. Деятельность классов профильного обучения организуется в соответствии с уставом Школы и Правилами внутреннего распорядка учащихся.

6.2. Общее руководство профильным обучением осуществляют заместители директора, назначенный приказом директора Школы.

6.3. Контроль посещаемости и успеваемости обучающихся осуществляет классный руководитель класса профильного обучения, назначаемый приказом директора Школы.

Приложение 1

Рейтинговый список учащихся 10 «_» класса
с _____ профилем
(по решению приемной комиссии, протокол от _____ №____)

№ п/п	Ф.И.О. учащегося	Средний балл аттестата	Итоговые отметки по профильным предметам		Баллы за портфолио	Рейтинг
			……	…….		
1						
2						
3						
4						
5						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						

Председатель приемной комиссии _____ _____ /_____/

Члены приемной комиссии:_____/_____/
_____/_____/
_____/_____/
_____/_____/
_____/_____/

Пронумеровано и прошнуровано
и скреплено печатью
10 листов

Директор Н.Н. Артёмова
«11» 02 2025 г.

