



УТВЕРЖДАЮ:

Начальник управления образования
Администрации Тюменского муниципального района

О.Н. Буторина

« 11 » февраля 2021 г.

План
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением
Боровской средней общеобразовательной школой
Тюменского муниципального района
на 2021 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
Наличие информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на официальном сайте	Систематическая актуализация информации на официальном сайте школы. Включение вопроса о нахождении полной информации на сайте учреждения в перечень вопросов, обсуждаемых на первичном приеме директором родителей, направленного в учреждение ребенка, с демонстрацией структуры сайта	Постоянно (в течение 10 дней со дня изменения информации)	Придорогина Т.В.,директор школы, Коскова А.А., заместитель директора		
Наличие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных стендах.	Обновление стендов и информации на них о деятельности ОУ	В течение года До 01.09.2021г. Постоянно	Придорогина Т.В.,директор школы, Коскова А.А., заместитель директора		
Наличие на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование	Информирование участников образовательных отношений о способах обратной связи и получением услуг в электронном виде	Постоянно	Придорогина Т.В.,директор школы, Коскова А.А., заместитель директора		
Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации размещенной на информационных стендах в помещении	Изменить навигацию и качество информационных стендов в помещении ОУ	До 01.09.2021г	Придорогина Т.В., директор школы, Данилова В.А., заместитель директора		

М.И. Буторина

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте в сети «Интернет»	Актуализация информации на официальном сайте организации. Включить вопрос о сайте ОУ в тему родительских собраний (с демонстрацией сайта)	Постоянно (в течение 10 дней со дня изменения информации)	Придорогина Т.В., директор школы		
II. Комфортность условий представления услуг					
Удовлетворенность комфортностью предоставления услуг образовательной организацией	Создание условий для индивидуальной работы обучающихся (изучить потребность, составить ИОМ, план внеурочной занятости и дополнительных услуг)	Постоянно	Придорогина Т.В., директор школы, Сватова М.В., Гордиевская Е.Ф. Данилова В.А., заместители директора		
	Организация встреч с узкими специалистами для консультирования и обучения педагогов, потребителей услуг (родителей) здоровьесберегающим технологиям, преподаванию и обучению дистанционным образовательным технологиям	2 раза в год	Придорогина Т.В., директор школы, Сватова М. В., заместитель директора		
	Повышение профессионального мастерства педагогов по индивидуальным траекториям обучения детей.	Постоянно	Придорогина Т.В., директор школы, Коскова А.А., заместитель директора		
	Обновление материально-технической базы образовательной организации (ремонт актового зала, кресел в актовых залах, замена парт и стульев, линолеума в отдельных кабинетах, замена светильников, приобретение компьютеров, проекторов, экранов в кабинеты)	До 01.04.2022	Шкурченко Н.П., заведующий хозяйством		
	Косметический ремонт зданий в целом и отдельных его элементов	До 01.09.2021	Придорогина Т.В., директор Шкурченко Н.П., заведующий хозяйством		
	Выявление потребности в дополнительных образовательных услугах (проведение анкетирования)	1 раз в год (на 1.09)	Гордиевская Е.Ф., Данилова В.А., заместители директора		

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
III. Доступность услуг для инвалидов					
Наличие оборудования помещений образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов	Продолжать работу по совершенствованию безбарьерной образовательной среды: - установка тактильной противоскользящей ленты на ступенях при входе в здание; - приобретение и установка: светодиодного табло; тактильных знаков и табличек со шрифтом Брайля; - установка при входе в объект вывески с названием организации, графиком работы организации, планом здания, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне	До 01.09.2022	Придорогина Т.В., директор, Шкурченко Н.П., заведующий хозяйством		
	Взаимодействие с со службами социальной поддержки населения, общественными организациями. Развитие службы инклюзивного образования.	Постоянно	Придорогина Т.В., директор		
Удовлетворенность доступностью услуг для инвалидов.	Приобретение технических средств обучения, в том числе технических средств увеличения, оснащение кабинетов дефектологов, логопедов	До 31.12.2022	Придорогина Т.В., директор		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
Удовлетворённость доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в образовательную организацию	Продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости работников -мониторинг неформальных каналов (группы в социальных сетях, мессенджерах и т.д.); -мониторинг официальных жалоб, благодарностей; - анонимные опросы. Проведение тренингов социально-психологической направленности, тренингов общения с работниками образовательной организации; - проведение занятий эмоциональной разгрузки с педагогическими работниками;	Постоянно 2 раза в год	Придорогина Т.В., директор, Сватова М.В., заместитель директора Антипина Э.Ф., Белова С.И., Онищенко И.В., педагоги-психологи		

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
Удовлетворённость доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в образовательную организацию	Проведение мастер-классов, семинаров по обмену педагогическим опытом. Поддерживать благоприятный социально-психологический климат в коллективе, рассматривать вопрос о правилах поведения на рабочем месте и этике на собраниях коллектива. Реализация требований профессионального стандарта педагогического работника	4 раза в год Постоянно Постоянно	Сватова М.В., Третьякова В.Н., Жураковская Н.П., Гордиевская Е.Ф., Данилова В.А., Коскова А.А., Рычкова А.А., заместители директора		
Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и пр.)	Соблюдение нормативных сроков ответа на жалобы/обращения Проведение тренингов для коллектива ОУ по построению эффективного взаимодействия с родителями и обучающимися	Постоянно Не реже 1 раза в четверть	Придорогина Т.В., директор школы Антипина Э.Ф., Белова С.И., Онищенко И.В., педагоги-психологи		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Готовность участников образовательных отношений рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым	Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг (внедрение новых педагогических технологий, активное использование технических средств обучения, повышение профессиональной компетентности педагогов). Внедрение дополнительных образовательных услуг. Проведение дней открытых дверей и других имиджевых мероприятий. Трансляция позитивных новостей через официальную группу ВК, сайт ОУ	Постоянно	Придорогина Т.В., директор, Сватова М.В., Третьякова В.Н., Жураковская Н.П., Гордиевская Е.Ф., Данилова В.А., Коскова А.А., Рычкова А.А., заместители директора		
Удовлетворённость удобством графика работы образовательной организации	Проведение анкетирования для родителей по вопросу улучшения комфортной среды и графика работы образовательной организации. Проведение анкетирования.	1 раз в год	Придорогина Т.В., директор		

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
Удовлетворённость условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации	Обновление материально-технической базы образовательной организации. Работа по обустройству доступной среды Организация и проведение анонимного анкетирования на официальном сайте ОУ. Проведение родительского всеобуча, родительского собрания. Информационная работа. Организация активной работы, используя официальный сайт ОУ и иные электронные сервисы, в том числе организация возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организаций: по телефону; по электронной почте.	Постоянно	Придорогина Т.В., директор		