

План мероприятий («дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в МАОУ Боровской СОШ

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	30.12.2025 года	Директор	Приказ
2.	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	Январь 2026 года	Заместитель директора Коскова А.А.	Проведение педсовета
3.	Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	до 28.02.2026 года	Директор Артёмова Н.Н. Заместитель директора Коскова А.А.	Анализ, план корректировки
4.	Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	до 01.05.2026 года	Директор Артёмова Н.Н. Заместитель директора Коскова А.А.	Обновление правила внутреннего распорядка, коллективный договор иных
5.	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки	1 квартал 2026 года	Специалист по кадрам Самигуллина Н.А.	Утвержденные должностные инструкции
6.	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	Постоянно	Администрация школы	Регламент поручений, минимизация непрофильной нагрузки
7.	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	Постоянно	Системный администратор Басыров М.Г., Онищенко И.В.	Применение информационных технологий для сбора отчетных данных и данных мониторингов
8.	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	Постоянно	Администрация школы Системный администратор Басыров М.Г., Онищенко И.В.	Внедрение системы электронного документооборота
9.	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	1 квартал 2026 года	Администрация школы	Перечень документов, не требующий

				дублирования
10.	Правовое просвещение работников образовательной организации	Постоянно	Директор Артёмова Н.Н. Заместитель директора Коскова А.А. Методист Христосова В.В.	Организация работы по повышению компетенции педагогических работников в области правового регулирования педагогической деятельности (заседания, семинары, советы и тд.)