

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
МАОУ Боровской СОШ  
от 07.07. 2016, протокол № 17

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора МАОУ  
Боровской СОШ  
от 17.07.2016 № 303

**Положение**  
**о получении образования в форме самообразования**  
**Муниципального автономного общеобразовательного**  
**учреждения Боровской средней общеобразовательной школы**  
**Тюменского муниципального района**

р.п. Боровский  
2016

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о самообразовании (далее — Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок получения общего образования в форме самообразования, предусмотренного статьей 17, п.1,2; 3 Закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Самообразование является формой освоения обучающимся общеобразовательных программ среднего общего образования самостоятельно с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией в общеобразовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию.

1.4. Для самообразования, как и для других форм получения общего образования, действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

1.5. Текущий контроль за освоением общеобразовательных программ в форме самообразования осуществляет общеобразовательное учреждение (далее – ОУ), за которым закреплены обучающиеся на основании договора (Приложение 1).

1.6. Деятельность образовательного учреждения, обеспечивающего контроль освоения общеобразовательных программ в форме семейного образования, финансируется Учредителем.

## **II. Порядок получения образования в форме самообразования**

2.1. Несовершеннолетний учащийся (по решению родителей (законных представителей)), учащийся, достигший возраста восемнадцати лет, вправе после получения основного общего образования на любом этапе обучения перейти на получение образования в форме самообразования.

2.2. Несовершеннолетний учащийся (по решению родителей (законных представителей)), учащийся, достигший возраста восемнадцати лет, получающий образование в форме самообразования, вправе на любом этапе обучения продолжить получение образования в другой форме.

2.3. Отчисление учащегося из образовательной организации в связи с переходом на получение среднего общего образования в форме самообразования осуществляется в следующем порядке:

- родители (законных представители) несовершеннолетнего учащегося или учащийся, достигший возраста восемнадцати лет, подают заявление о переходе на получение среднего общего образования в форме самообразования и направляют уведомление установленной формы (приложение 2) в Управление образования администрации Тюменского муниципального района;

- после получения разрешения от Управления образования администрации Тюменского муниципального района издается приказ приказа директора Учреждения об исключении учащегося из контингента школы.

2.4. При переходе учащегося на получение образования в форме самообразования директор Учреждения в трехдневный срок после отчисления учащегося представляет информацию в Управление образования администрации Тюменского муниципального района.

2.5. Учащийся, осваивающий образовательную программу в форме самообразования пользуется академическими правами, предусмотренными Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.6. Учащийся обязан добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

### **III. Аттестация учащегося, получающего образование в форме самообразования**

3.1. Учащийся вправе пройти экстерном промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию в образовательной организации.

3.2. Формы, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации экстерна определяются соответствующим локальным актом Учреждения.

3.3. Учащийся, освоивший образовательную программу учебного года по всем учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям), на основании результатов промежуточной аттестации переводится в следующий класс.

3.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Ликвидация академической задолженности учащегося производится в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения.

3.5. Учащийся, не ликвидировавший в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, продолжают получать образование в образовательной организации.

3.6. Освоение учащимся образовательной программы среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией.

3.7. Государственная итоговая аттестация проводится в формах и порядке, определенных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

**Приложение 1. Форма заявления**

Директору МАОУ Боровской СОШ

\_\_\_\_\_  
родителя, усыновителя, опекуна,  
попечителя (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу досрочно отчислить из школы «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_ г. моего сына (мою дочь)

\_\_\_\_\_

*(ФИО, дата рождения)*

учащегося(уюся) \_\_\_\_\_ класса в связи с переходом на получение общего образования в форме семейного образования.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_ года

## Приложение 2. Форма заявления на промежуточную аттестацию

Директору MAOY Боровской СОШ

Родителя, усыновителя, опекуна, попечителя (нужное подчеркнуть)

1. фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_

отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

2. фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_

отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

Место регистрации:

поселок \_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_

дом \_\_\_\_\_ корп. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

Место жительства:

поселок \_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_

дом \_\_\_\_\_ корп. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

телефон: дом. \_\_\_\_\_ сот. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего(ю) сына (дочь) \_\_\_\_\_  
(другое) (фамилия, имя, отчество,

дата рождения ребенка)

обучающегося (уся) \_\_\_\_\_ класса, получающего(ую) образование в форме семейного образования/самообразования, экстерном на период прохождения промежуточной аттестации с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ для прохождения промежуточной и/ (или) государственной итоговой аттестации .

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом, образовательной программой, учебным планом, учебно-методическим комплексом, Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса ознакомлен(на).

Ответственность за жизнь, здоровье, качество образования моего ребенка беру на себя.

Согласен(на) на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» \_\_\_\_\_

(подпись)

Дата \_\_\_\_\_ Подпись заявителя \_\_\_\_\_

Подпись ребенка, достигшего возраста 14 лет \_\_\_\_\_

**ДОГОВОР**  
**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И (ИЛИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ**  
**ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ЭКСТЕРНОВ, ПОЛУЧАЮЩИХ ОБРАЗОВАНИЕ В ФОРМЕ**  
**СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, САМООБРАЗОВАНИЯ**

п. Боровский

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Боровская средняя общеобразовательная школа Тюменского муниципального района (МАОУ Боровская СОШ), лицензия на осуществление образовательной деятельности № 101 от 12.04.2016 г., именуемая в дальнейшем Организация, в лице директора Баклановой Ирины Ивановны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем

(фамилия, имя отчество)

**Представитель** обучающегося \_\_\_\_\_,  
ученика \_\_\_\_\_ класса,

(фамилия имя отчество обучающегося, класс)

именуемой в дальнейшем Экстерн, в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-03 "Об образовании в Российской Федерации" заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация и проведение промежуточной аттестации экстерна за курс \_\_\_\_\_ класса в соответствии с учебным планом Организации.

1.2. Законный представитель Экстерна организует самостоятельное освоение Экстерном программы образования, организация организует промежуточную аттестацию экстерна в соответствии с Положением «О формах периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и проведении промежуточной аттестации обучающихся Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Боровской средней общеобразовательной школы Тюменского муниципального района».

### 2. Права и обязанности Организации

#### 2.1. Организация обязуется:

2.1.1. Зачислить обучающегося для прохождения промежуточной аттестации в организацию в качестве экстерна, получающего семейное образование, самообразование.

2.1.2. Заблаговременно ознакомить Представителя и Экстерна с порядком, сроками и формой проведения промежуточной аттестации.

2.1.3. Заблаговременно ознакомить представителя и Экстерна с требованиями к форме устных ответов и оформлению письменных работ, к знаниям и умениям, которые будут предъявляться к Экстерну при промежуточной аттестации. Организовывать и проводить промежуточную аттестацию в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в сфере образования и локальными актами Организации.

2.1.4. Составлять расписание проведения консультаций. Утверждать даты проведения аттестации и консультаций не позднее, чем за месяц до даты их проведения.

2.1.5. Предоставлять Экстерну на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Организации.

2.1.6. Предоставить Экстерну возможность посещения практических и лабораторных занятий по предварительному заявлению Представителя, и при наличии такой возможности в каждом конкретном случае у Организации.

2.1.7. Переводить Экстерна в следующий класс в установленном порядке по решению педагогического совета Организации на основании результатов промежуточной аттестации с внесением соответствующих записей в личное дело учащегося.

2.1.10. Информировать об академической задолженности Экстерна и его законных представителей.

## **2.2. Организация имеет право:**

2.2.1. Определять порядок ликвидации академической задолженности Экстерну.

2.2.2. Уведомлять органы исполнительной власти: опеки и попечительства, надзора, охраны прав детства по месту проживания обучающегося, о не прохождении промежуточной аттестации Экстерна при отсутствии уважительных причин.

## **3. Права и обязанности Представителя**

3.1. Представитель обязан:

3.1.1. Соблюдать Устав Организации в части, касающейся прав и обязанностей родителей (законных представителей) обучающихся.

3.1.2. Информировать Учреждение о невозможности присутствия Экстерна на согласованной консультации, аттестации по уважительной причине.

3.1.3. Обеспечить усвоение Экстерном общеобразовательных программ в соответствии с Учебным планом школы заявленного класса, в сроки, соответствующие расписанию проведения промежуточных аттестаций Экстерна.

3.1.4. Обеспечивать явку Экстерна, в Организацию в установленные Организацией даты проведения аттестации, информировать о непосещении Экстерном очной аттестации по уважительной причине.

3.1.5. Создать условия Экстерну для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

## **4. Срок действия договора**

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года. Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

## **5. Порядок расторжения договора**

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Организации; обязательства по настоящему договору не переходят к правопреемнику Организации; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;

- при изменении формы получения общего образования Экстерном по заявлению Представителя;

- при подтверждении результатами промежуточной аттестации не усвоения Экстерном общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Организацией в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Организации.

### 6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен на 2 -х страницах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

### 7. Реквизиты и подписи сторон

#### Организация:

Муниципальное автономное  
общеобразовательное  
учреждение Боровская средняя  
общеобразовательная школа  
Тюменского муниципального  
района,.  
625504, Тюменский район, п.  
Боровский,  
ул. Ленинградская, 7.  
Тел. (3452) 722-279; факс (3452)  
725-376  
ИНН7224012196 КПП 722401001

Директор школы:

\_\_\_\_\_  
И.И.  
Бакланова

МП

#### Представитель:

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О)

\_\_\_\_\_  
(Дом. адрес, телефон)

\_\_\_\_\_  
(паспортные данные)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

**Форма справки**  
**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**  
**Боровская средняя общеобразовательная школа**  
**Тюменского муниципального района**  
**(МАОУ Боровская СОШ)**

Ленинградская ул., д.7; п. Боровский, 625504  
 Тел.(8 -3452) 722-279; Факс: 725-376; E-mail: Borschool01@mail.ru  
 ИНН/ КПП 7224012196 /722401001

**СПРАВКА**  
**О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Фамилия, имя, отчество

в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Боровской средней общеобразовательной школе Тюменского муниципального района прошел (прошла) промежуточную аттестацию по программе \_\_\_\_\_ класса за \_\_\_\_\_ четверть 20\_\_/20\_\_ учебного года:

№ пп	Наименование учебных предметов	отметка	Ф.И.О. учителя	Подпись учителя	дата
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					

Директор школы

И.И. Бакланова

## Приложение 5

В управление образования Администрации Тюменского муниципального района

Адрес: г. Тюмень, ул. Московский тракт, д.115

От: \_\_\_\_\_,

родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ФИО (\_\_\_\_\_ г.р.)<sup>1</sup>

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

### УВЕДОМЛЕНИЕ

#### О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Настоящим, в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», информирую, что, на основании ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 указанного Федерального закона, нами, как родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_ (ФИО) (\_\_\_\_\_ г.р., \_\_\_\_\_ класс), выбрана для него (нее) форма получения общего образования в форме семейного образования/самообразования. Решение о выборе формы образования и формы обучения принято с учетом мнения ребенка.

О получении настоящего уведомления прошу информировать меня в письменной форме по вышеуказанному адресу или Электронной почте \_\_\_\_\_ (указать адрес).

\_\_\_\_\_  
Подпись: \_\_\_\_\_ (Фамилия И. О)

Дата: \_\_\_\_\_

Для прохождения промежуточной (итоговой) аттестации нами выбрана \_\_\_\_\_ (казать общеобразовательную организацию)

**Информация  
об ученике, отчисленном из МАОУ Боровской СОШ  
в связи с переходом с обучения в школе  
на получение среднего общего образования в форме самообразования**

Ф.И.О. учащегося	Класс	Перечень учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), которые ученик осваивает в форме самообразования

Пронумеровано и прошнуровано  
и скреплено печатью

14 листов

Директор И.И. Бакланова

«17» БОРОВОСЛАВСКОГО СОШ 2016 г.

