

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Боровская средняя общеобразовательная школа
Тюменского муниципального района
(МАОУ Боровская СОШ)

ПРИКАЗ

31.08.2023

№ 301 - ОД

р.п. Боровский

Об организации горячего питания
обучающихся в 2023/2024 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"», Положением об организации питания учащихся, в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2023/2024 учебном году для обучающихся 1–11-х классов в дни работы МАОУ Боровской СОШ горячее питание.
2. Горячее питание предоставлять обучающимся, чьи родители (законные представители) внесли денежные средства в систему «Учет питания» в АИС ЭШ Тюменской области. Дополнительное питание предоставлять всем желающим за наличный расчет и по электронным банковским картам.
3. Утвердить стоимость одного дня горячего питания обучающихся за счет родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за горячее питание обучающихся, из расчета 107 руб. 70 коп. на одного человека в день. За счет средств местного бюджета 107 руб. 70 коп. для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей из малоимущих семей. За счет средств местного бюджета 246 руб. 10 коп. для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.
4. Утвердить:
 - меню для обучающихся 7–11 лет (приложение 1);
 - меню для обучающихся 12–18 лет (приложение 2);
 - графики питания
5. Назначить ответственными за организацию питания следующих сотрудников:

к. 1 – Аксенникову С.Н., социального педагога

к. 2 – Бадрутдинову Н.Ю., заместителя директора

к. 4 – Рычкову А.А., заместителя директора

5. Назначить ответственным за размещение информации во вкладке «Организация питания» на официальном сайте школы Гудкову Н.А., учителя.

6. Назначить ответственными за размещение меню на сайте <https://foodmonitoring.ru> Ростовщикову И.Ю., секретаря.

7. Ответственным за организацию питания:

- закрепить за каждым классом в столовой обеденные столы и довести эти сведения до классных руководителей;
- в ежедневном режиме вести мониторинг осуществления процесса получения питания: рассадку обучающихся, наличие контрольного блюда, температурный режим блюд, соблюдения графика приема пищи классными коллективами;
- в случае изъяснения родителями (законными представителями) желания осуществить родительский контроль, познакомить родителей с регламентом

8. Классным руководителям 1–11-х классов:

- проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;
- ежедневно предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание в настоящий учебный день;
- осуществлять контроль при приеме пищи обучающимися

9. Учителям-предметникам, ведущим урок в классе перед переменой, установленной для приема горячей пищи обучающимися:

- организованно сопровождать обучающихся в столовую по окончании урока;
- проследить за соблюдением обучающимися правил личной гигиены;

10. Секретарям, Ростовщиковой И.Ю., Киселевой Т.В., ознакомить с настоящим приказом работников, в нем указанных, и разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте школы.

11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Т.В. Придорогина